



အစည်းအဝေးလက်ခံဆောင်ရွက်ပေးသူအတွက် ကျေးဇူးတင်လွှာ - ကျွန်ုပ်တို့၏လက်ခံဆောင်ရွက်ပေးသူကို ဘယ်လိုအသိအမှတ်ပြုမလဲ။ ဤပုံစံသည် စုပေါင်း အဖွဲ့အစည်း အစည်းအဝေး လက်ခံဆောင်ရွက်ပေးသူအတွက် ကျေးဇူးတင်လွှာဖြစ်ပါသည်။ ဤပုံစံကို စုပေါင်းအဖွဲ့အစည်း အုပ်ချုပ်ရေးအသင်းမှ လက်ခံဆောင်ရွက်ပေးသူကို ပုဂ္ဂိုလ်ရေးစာလွှာဖြင့် ကျေးဇူးတင်ခြင်း ပြသရာတွင် အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

အစည်းအဝေးလက်ခံဆောင်ရွက်ပေးသူအတွက် ကျေးဇူးတင်လွှာ

[နေ့စွဲ]

ချစ်လှစွာသော [အဖွဲ့အစည်း/အေဂျင်စီ အမည်]

[နေ့စွဲ] တွင်ပြုလုပ်သော မိတ်ဖက် အစည်းအဝေးကို လက်ခံဆောင်ရွက်ပေးသည့်အတွက် ကျေးဇူး ဥပကာရတင်ရှိပါသည်။ သင်၏ ဧည့်ဝတ်ကျေပွန်မှုအတွက် အထူးတန်ဖိုးထားပါသည်။

ရိုးသားစွာဖြင့်

မိတ်ဖက်အမည် မှအုပ်ချုပ်ရေးအသင်းနှင့် အသင်းဝင်များ