



بريد إلكتروني لمستضيفي الاجتماعات المرشحين: كيف نستطيع تعيين المستضيفين؟ يمكن إرسال نموذج البريد الإلكتروني التالي إلى مستضيفي الاجتماعات المرشحين كي يتم تعيينهم، وتهيئة المبادئ التوجيهية لمتطلبات الاجتماع.

بريد إلكتروني للمستضيف المرشح

مرحبًا!

نتواصل معكم لنعرف مدى موافقتكم لاستضافة إحدى اجتماعات [السنة التقييمية، اسم الائتلاف]!

مسؤوليات المستضيف:

- توفير قاعة متاحة للاجتماع من [وقت محدد] (للتخطيط والتواصل والتباحث... إلخ).
- توفير عدد مناسب من المقاعد [عدد الحاضرين].
- توفير وجبة الغداء لعدد [عدد الحاضرين] من الأفراد.
- عرض تعريفي بسيط عن منطمتك، واصطحاب الحضور في جولة في مرافقها.

مزايا المستضيف:

- التمتع بعضوية مجانية لمدة سنة تقييمية [اسم الائتلاف].
- ستحظى بالفرصة لتسليط الضوء على ما تقدمه من خدمات وتسهيلات للرضاعة الطبيعية.

ملاحظات: أدرج العديد من مسضيفينا السابقين هذا العمل في حملاتهم الميدانية أو الشراكات استنادًا على المكتسبات والفرص التي وفرها البرنامج. تمنحك هذه الجولات والعروض التقديمية فرصًا لزيادة تداول اسم المنظمة، وضمان استمرارية شركائك!

إذا كنت تظن أن منطمتك لديها القدرة للاستضافة، رجاء املأ الجدول التالي موضحة بيانات المنظمة [التاريخ].

شكرًا جزيلاً!

تابع صفحتنا على الفيس بوك! www.facebook.com/yourlocalcoalition

زر موقعنا الإلكتروني! <http://yourlocalcoalition.com>

تواصل معنا بأسئلتك! info@yourlocalcoalition.com